

Rzut oka na książkę

O autorach	26
O redaktorze technicznym	26
Podziękowania	26
Wstęp	27
Część I. Podstawowe informacje o Excelu	33
Rozdział 1. Wprowadzenie do Excela	35
Rozdział 2. Wprowadzanie danych i ich edycja w arkuszu	57
Rozdział 3. Podstawowe operacje na arkuszach	80
Rozdział 4. Obszary komórek i tabele	97
Rozdział 5. Formatowanie arkusza	139
Rozdział 6. Pliki i szablony Excela	169
Rozdział 7. Drukowanie arkuszy	187
Rozdział 8. Dostosowywanie interfejsu użytkownika Excela	206
Część II. Formuły i funkcje	215
Rozdział 9. Wprowadzenie do formuł i funkcji	217
Rozdział 10. Zastosowanie formuł tablicowych	247
Rozdział 11. Zastosowanie formuł w typowych obliczeniach matematycznych	267
Rozdział 12. Formuły ułatwiające pracę nad tekstem	279
Rozdział 13. Data i czas	293
Rozdział 14. Zastosowanie formuł do analizy warunkowej	316
Rozdział 15. Zastosowanie formuł do wyszukiwania i dopasowywania	332
Rozdział 16. Formuły, tabele i formatowanie warunkowe	348
Rozdział 17. Sposoby unikania błędów w formułach	359
Część III. Tworzenie wykresów i innych wizualizacji	379
Rozdział 18. Podstawowe techniki tworzenia wykresów	381
Rozdział 19. Zaawansowane techniki tworzenia wykresów	415
Rozdział 20. Tworzenie wykresów przebiegu w czasie	445
Rozdział 21. Wizualizowanie za pomocą kształtów i niestandardowych formatów liczb	458

Część IV. Obsługa i analiza danych	483
Rozdział 22. Importowanie i porządkowanie danych	485
Rozdział 23. Sprawdzanie poprawności danych	513
Rozdział 24. Tworzenie i stosowanie konspektów	525
Rozdział 25. Łączenie i konsolidacja arkuszy	533
Rozdział 26. Tabele przestawne — wprowadzenie	549
Rozdział 27. Analiza danych za pomocą tabel przestawnych	567
Rozdział 28. Analiza co-jeśli	595
Rozdział 29. Analiza danych przy użyciu funkcji Szukaj wyniku i Solver	614
Rozdział 30. Analiza danych za pomocą dodatku Analysis ToolPak	632
Rozdział 31. Ochrona danych	643
Część V. Zastosowanie dodatków Power Pivot i Power Query	655
Rozdział 32. Power Pivot — wstęp	657
Rozdział 33. Bezpośrednia praca z wewnętrznym modelem danych	678
Rozdział 34. Power Pivot — wprowadzanie formuł	686
Rozdział 35. Power Query — wstęp	702
Rozdział 36. Przetwarzanie danych za pomocą Power Query	725
Rozdział 37. Dostrajanie zapytań	752
Rozdział 38. Power Query — zwiększanie wydajności	767
Część VI. Automatyzacja	777
Rozdział 39. Podstawowe informacje na temat języka programowania Visual Basic for Applications	779
Rozdział 40. Tworzenie niestandardowych funkcji arkusza	804
Rozdział 41. Tworzenie okien dialogowych	817
Rozdział 42. Zastosowanie w arkuszu kontrolek okien dialogowych	836
Rozdział 43. Praca ze zdarzeniami programu Excel	848
Rozdział 44. Przykłady aplikacji napisanych w języku VBA	860
Rozdział 45. Tworzenie własnych dodatków do programu Excel	874
Skorowidz	882