

Spis treści

Przedmowa (5)

1. Trochę historii - czyli dlaczego powinieneś być ostrożny (11)

I PLANOWANIE (37)

2. Cała prawda na temat harmonogramów (39)

3. Planowanie, czyli co właściwie jest do zrobienia? (67)

4. Tworzenie dobrej wizji projektu (105)

5. Skąd biorą się pomysły? (133)

6. Co zrobić z pomysłami? (165)

II UMIEJĘTNOŚCI (191)

7. Specyfikacje (193)

8. Podejmowanie właściwych decyzji (219)

9. Komunikowanie się i stosunki międzyludzkie (249)

10. Jak nie drażnić pracowników: organizacja procesów, e-mail i narady (275)

11. Co robić, gdy sprawy zaczynają wymykać się spod kontroli (305)

III ZARZĄDZANIE (343)

12. Dlaczego przywództwo musi opierać się na zaufaniu (345)

13. Działanie (371)

14. Strategia gry środkowej (399)

15. Strategia gry końcowej (431)

16. Władza i polityka (469)

A Polecana lektura dodatkowa (501)

B Podziękowania (505)

C Zdjęcia (507)

Skorowidz (509)