

SPIS TREŚCI

Wykaz skrótów	17
Wstęp	19
Część pierwsza	
ZAGADNIENIA OGÓLNE	25
Rozdział pierwszy	
Administracja	27
1. Uwagi ogólne	27
2. Poszukiwanie zamkniętej definicji administracji publicznej	30
3. Opisywanie administracji publicznej przez jej cechy	33
3.1. Działanie w imieniu państwa	33
3.2. Interes publiczny i indywidualny	34
3.3. Władztwo administracyjne	40
3.4. Pozostałe cechy administracji publicznej	42
Rozdział drugi	
Prawo administracyjne	44
1. Poszukiwanie definicji prawa administracyjnego	44
1.1. Definiowanie	44
1.2. Tendencje	46
1.3. Przedmiot prawa administracyjnego	49
2. Cechy prawa administracyjnego	51
2.1. Prawo administracyjne jako prawo publiczne	51
2.2. Bezwzględnie obowiązujący (wiązący) charakter norm	56
2.3. Zasada aktualności	58
2.4. Dwa sposoby ustalania treści zachowań	59
2.5. Problem niesporności	61
2.6. Inne cechy prawa administracyjnego	63
2.7. Cechy prawa administracyjnego na tle koncepcji T. Bąkowskiego	63
3. Normy prawa administracyjnego	65
4. Sankcje w prawie administracyjnym	68
5. System prawa administracyjnego	71
6. Granice prawa administracyjnego	85

6.1. Styk z prawem konstytucyjnym	86
6.2. Styk z prawem cywilnym	88
6.3. Styk z prawem karnym	89

Rozdział trzeci

Tworzenie prawa administracyjnego - źródła prawa	92
1. Zagadnienia ogólne	92
1.1. Pojęcie źródeł prawa administracyjnego i pojęcia pokrewne	92
1.2. Koncepcje zamkniętego i otwartego systemu źródeł prawa	96
1.3. Prawo zewnętrzne i prawo wewnętrzne	99
2. Konstytucyjne kategorie powszechnie obowiązujących źródeł prawa administracyjnego	100
2.1. Konstytucja	100
2.1.1. Znaczenie Konstytucji dla prawa administracyjnego	100
2.1.2. Problem bezpośredniego stosowania Konstytucji przez organy administracji publicznej	104
2.2. Ustawa	106
2.3. Rozporządzenia z mocą ustawy	108
2.4. Umowy międzynarodowe	109
2.5. Prawo Unii Europejskiej	110
2.5.1. Prawo Unii Europejskiej a prawo wewnętrzne	110
2.5.2. Podział prawa unijnego i kategorie aktów	112
2.6. Rozporządzenia	116
2.6.1. Istota rozporządzenia	116
2.6.2. Upoważnienie ustawowe	117
2.6.3. Wykonawczy charakter rozporządzenia	119
2.6.4. Organy wydające rozporządzenia	120
2.7. Wysłuchanie publiczne	120
2.8. Akty prawa miejscowego	121
2.8.1. Wprowadzenie	121
2.8.2. Konstytucyjne cechy aktów prawa miejscowego	122
2.8.3. Kategorie aktów prawa miejscowego	124
2.8.4. Gminne prawo miejscowe	125
2.8.5. Odrębności regulacji dotyczących innych organów wydających akty prawa miejscowego	128
3. Prawo wewnętrzne	130
4. Tak zwane swoiste kategorie źródeł prawa administracyjnego	132
4.1. Akty planowania	133
4.1.1. Uwagi ogólne	133
4.1.2. Cechy miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego	134
4.2. Statuty i regulaminy	135
4.3. Normy techniczne	135
5. Publikacja i promulgacja źródeł prawa	136
5.1. Zasady promulgacji i publikacji źródeł prawa	136
5.2. Dzienniki urzędowe	138
6. Tak zwane niezorganizowane źródła prawa administracyjnego	138

6.1. Zwyczaj.....	139
6.2. Prawo sędziowskie.....	140
Rozdział czwarty	
Zasady ogólne prawa administracyjnego.....	144
1. Istota zasad ogólnych.....	144
2. Wybór zasad ogólnych prawa administracyjnego.....	146
2.1. Niektóre zasady wywodzące się z zasady demokratycznego państwa prawnego.....	146
2.1.1. Zasada <i>lex retro non agit</i>	146
2.1.2. Zasada ochrony praw dobrze (słusznie) nabytych.....	146
2.1.3. Zasada prawa do sądu.....	147
2.1.4. Zasada pomocniczości (subsydiarności).....	148
2.1.5. Zasada proporcjonalności.....	149
2.1.6. Zasada zrównoważonego rozwoju.....	150
2.2. Niektóre zasady odnoszące się do organów administracji publicznej.....	151
2.2.1. Zasada dobrej administracji.....	151
2.2.2. Zasada kompetencyjności.....	153
2.2.3. Zasada zespolenia administracyjnego.....	153
2.2.4. Zasada efektywności.....	154
2.3. Zasady ogólne Kodeksu postępowania administracyjnego.....	154
Część druga	
USTROJOWE PRAWO ADMINISTRACYJNE.....	157
Rozdział piąty	
Podmioty administracji publicznej.....	159
1. Uwagi ogólne.....	159
2. Organy administracji publicznej.....	161
2.1. Pojęcie organu administracji publicznej.....	161
2.2. Kompetencja organu administracji publicznej.....	164
2.3. Formy przekazywania kompetencji administracyjnej.....	166
2.3.1. Konstrukcje prawne.....	166
2.3.2. Porozumienie administracyjne.....	167
2.4. Organ administrujący.....	172
2.5. Rodzaje organów administracji publicznej.....	173
2.5.1. Organy państwowe, rządowe i samorządowe.....	174
2.5.2. Podziały organów ze względu na szczeblową budowę aparatu administracyjnego.....	174
2.5.3. Rodzaje organów ze względu na sposób ich kreowania.....	176
2.5.4. Organy jednoosobowe i organy kolegialne.....	177
2.5.5. Inne podziały.....	178
2.6. Urząd.....	178
2.7. Refleksja końcowa.....	179
3. Samorząd.....	179
3.1. Pojęcie samorządu.....	179
3.2. Rodzaje samorządu.....	181
3.2.1. Samorząd powszechny - terytorialny.....	181

3.2.2. Samorządy specjalne	182
4. Zakłady administracyjne (publiczne)	184
4.1. Pojęcie zakładu administracyjnego	184
4.2. Władztwo zakładowe	185
4.3. Inne cechy zakładów publicznych	186
4.4. Rodzaje zakładów publicznych	187
5. Katalog innych podmiotów administracji publicznej	189
5.1. Przedsiębiorstwa	190
5.2. Agencje	191
5.3. Spółki prawa publicznego	192
5.4. Fundacje prawa publicznego	193
5.5. Fundusze państwowe	194
6. Wykonywanie funkcji publicznych i realizacja zadań publicznych przez organizacje społeczne	194
7. Prywatyzacja funkcji administracji publicznej i zadań publicznych	197

Rozdział szósty

Struktura administracji publicznej i związki między jej podmiotami	200
1. Uwagi ogólne	200
2. Struktura administracji publicznej	201
2.1. Struktura resortowa (pionowa)	201
2.1.1. Resort administracyjny	201
2.1.2. Działy administracji rządowej	202
2.2. Struktura terytorialna (pozioma)	204
2.2.1. Pojęcie i przesłanki podziału terytorialnego państwa	204
2.2.2. Rodzaje podziałów terytorialnych	204
2.2.3. Podział zasadniczy	205
2.2.4. Podział pomocniczy	208
2.2.5. Podziały specjalne i obszary specjalne	208
3. Związki między podmiotami administrującymi	209
3.1. Centralizacja i decentralizacja	209
3.1.1. Centralizacja	210
3.1.2. Decentralizacja	211
3.2. Koncentracja i dekoncentracja	213
3.3. Pojęcia określające wzajemny sposób oddziaływania podmiotów administrujących ..	215
3.3.1. Kierownictwo	215
3.3.2. Nadzór	215
3.3.3. Kontrola	217
3.3.4. Zwierzchnictwo i zespolenie	217
3.3.5. Koordynacja	218
3.3.6. Współdziałanie	219

Rozdział siódmy

Administracja rządowa	223
1. Centralne organy administrujące poza administracją rządową	223
1.1. Prezydent RP i organy mu podległe	223
1.2. Organy centralne podległe Sejmowi RP	224

2. Centralna administracja rządowa	225
2.1. Rada Ministrów	225
2.1.1. Istota, skład i powoływanie	225
2.1.2. Zadania i kompetencje	226
2.1.3. Tryb pracy Rady Ministrów	227
2.1.4. Członkowie Rady Ministrów	228
2.1.5. Organy wewnętrzne Rady Ministrów	228
2.1.6. Pełnomocnicy rządu	230
2.2. Prezes Rady Ministrów	230
2.3. Ministrowie	231
2.3.1. Istota funkcji ministra	231
2.3.2. Zakres działania ministrów	231
2.3.3. Minister a jednostki podporządkowane	233
2.3.4. Minister jako organ administracji publicznej	233
2.3.5. Ministerstwo i organy pomocnicze ministrów	233
2.4. Komitety	234
2.5. Krajowa Rada Radiofonii i Telewizji	235
2.6. Rada Polityki Pieniężnej	235
2.7. Organy centralne	236
3. Terenowa administracja rządowa	237
3.1. Uwagi ogólne	237
3.2. Katalog organów wykonujących zadania administracji rządowej w województwie ...	239
3.3. Wojewoda	240
3.3.1. Charakter prawny wojewody i jego funkcje	240
3.3.2. Kompetencje wojewody	242
3.3.3. Status osobowy wojewody	245
3.3.4. Organy pomocnicze wojewody	246
3.4. Wojewódzka administracja zespólona	246
3.4.1. Podmioty wojewódzkiej administracji zespolonej	247
3.4.2. Zwierzchnictwo i kompetencje wojewody jako zwierzchnika rządowej administracji zespolonej	248
3.5. Wojewódzka administracja niezespólona	251

Rozdział ósmy

Samorząd terytorialny	253
1. Zagadnienia ogólne	253
1.1. Podstawowe elementy konstrukcyjne polskiego samorządu terytorialnego	253
1.1.1. Wspólnota mieszkańców - element podmiotowy	253
1.1.2. Trójśczebność - element przedmiotowy	254
1.1.3. Inne elementy konstrukcyjne	256
1.2. Podstawy prawne działania samorządu terytorialnego	257
1.3. Zasady funkcjonowania samorządu terytorialnego	258
1.3.1. Zasada pomocniczości i zasada decentralizacji	258
1.3.2. Zasada samodzielności	260
2. Zadania	263
2.1. Pojęcie zadań samorządu terytorialnego i ich podstawowa klasyfikacja	263

2.2. Zadania własne gminy i ich katalog	266
2.3. Zadania zlecone i zadania powierzone gminie	268
2.4. Zadania własne powiatu i ich katalog	269
2.5. Zadania zlecone i zadania powierzone powiatowi	270
2.6. Inne zadania powiatu	271
2.7. Zadania miasta na prawach powiatu	272
2.8. Zadania samorządu województwa	272
2.8.1. Podział zadań z administracją rządową	272
2.8.2. Strategia rozwoju województwa i polityka rozwoju województwa	273
2.8.3. Zadania własne województwa	274
2.8.4. Zadania zlecone województwu	274
3. Władze i organy samorządu terytorialnego	274
3.1. Władze i organy	274
3.2. Klasyfikacja organów jednostek samorządu terytorialnego	275
4. Organy uchwałodawcze	276
4.1. Rada gminy	276
4.1.1. Charakter	276
4.1.2. Czas działania	277
4.1.3. Kompetencje	278
4.1.4. Organy rady gminy i tryb jej obrad	279
4.2. Rada powiatu	280
4.2.1. Charakter	280
4.2.2. Czas działania	280
4.2.3. Kompetencje	281
4.2.4. Organy rady powiatu i tryb jej obrad	282
4.3. Sejmik wojewódzki	283
4.3.1. Charakter	283
4.3.2. Czas działania	283
4.3.3. Kompetencje	283
4.3.4. Organy sejmiku województwa i tryb jego obrad	285
5. Radni	285
6. Organ wykonawczy gminy	286
6.1. Wójt, burmistrz, prezydent	286
6.2. Charakter i nazwa	287
6.3. Czas działania	288
6.4. Kompetencje	289
6.5. Organy i jednostki pomocnicze	291
7. Organ wykonawczy powiatu	291
7.1. Charakter zarządu powiatu i jego tworzenie	291
7.2. Czas działania	292
7.3. Kompetencje zarządu powiatu	293
7.4. Starosta	293
8. Organ wykonawczy województwa	294
8.1. Charakter zarządu województwa i jego tworzenie	294
8.2. Czas działania	295
8.3. Kompetencje zarządu województwa	295

8.4. Marszałek województwa	296
9. Elementy różnicujące szczeble samorządu terytorialnego	297
9.1. Jednostki pomocnicze w gminie	297
9.2. Gminy o specjalnym statusie	298
9.2.1. Gmina warszawska	298
9.2.2. Gminy uzdrowiskowe	299
9.3. Powiatowa administracja zespolona	301
9.3.1. Podmioty powiatowej administracji zespolonej	301
9.3.2. Zwierzchnictwo i kompetencje starosty jako zwierzchnika administracji zespolonej w powiecie	301
9.4. Organy i jednostki pomocnicze w powiecie	303
9.5. Zespolenie w samorządzie województwa	303
10. Referendum lokalne	304
10.1. Pojęcie referendum lokalnego	304
10.2. Rodzaje referendum lokalnego	304
10.3. Ważniejsze elementy postępowania referendalnego	306
10.4. Wynik referendum lokalnego i jego skutki	308
11. Konsultacje społeczne	308
12. Związki i porozumienia komunalne	310
12.1. Postulat współdziałania jednostek samorządu terytorialnego	310
12.2. Związki komunalne	310
12.3. Porozumienia komunalne	313
12.4. Związek metropolitalny	314
12.5. Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego	315
12.6. Zrzeszenia międzynarodowe	316
13. Mienie komunalne i gospodarka finansowa jednostek samorządu terytorialnego	317
13.1. Mienie komunalne	317
13.1.1. Pojęcie mienia komunalnego, rzeczy publicznej	317
13.1.2. Nabywanie mienia komunalnego	318
13.1.3. Zasady zarządzania mieniem samorządowym	321
13.2. Gospodarka finansowa	322
14. Nadzór nad działalnością samorządu terytorialnego	323
14.1. Ogólna charakterystyka	323
14.1.1. Kryterium nadzoru	324
14.1.2. Organy nadzoru	327
14.1.3. Zakres nadzoru	327
14.2. Środki nadzoru	328
14.2.1. Terminologia	328
14.2.2. Rozstrzygnięcia nadzorcze i inne środki nadzoru wojewody (regionalnych izb obrachunkowych)	328
14.2.3. Środki nadzoru Prezesa Rady Ministrów	333
14.3. Pozostałe unormowania ustaw samorządowych związane z nadzorem	334
15. Samorządowe kolegia odwoławcze	336
15.1. Uwagi ogólne	336
15.2. Samorządowe kolegia odwoławcze jako organy administracji publicznej	338
15.3. Samorządowe kolegia odwoławcze jako jednostki organizacyjne	339

Rozdział dziewiąty

Działania administracji publicznej i ich formy	341
1. Uwagi wprowadzające	341
2. Pojęcie działania i pojęcie formy działania administracji	344
3. Klasyfikacja form działania administracji	345
3.1. Kryterium władztwa	345
3.2. Kryterium skutku prawnego	347
3.3. Kryterium stosunku do obowiązującego prawa	348
3.4. Kryterium charakteru działania prawnego	349
3.5. Kryterium sfery skutku prawnego	350
3.6. Kryterium adresata skutku prawnego	350
4. Nowe rodzaje prawnych form działania administracji	351

Rozdział dziesiąty

Podmioty relacji zewnętrznych	354
1. Uwagi wprowadzające	354
2. Stosunek administracyjnoprawny	355
2.1. Pojęcie	355
2.2. Podmioty	356
2.3. Przedmiot i treść	360
2.4. Powstanie stosunku administracyjnoprawnego i jego ustanie	361
2.5. Kategorie stosunków administracyjnoprawnych	362
2.5.1. Stosunki materiałnoprawne i procesowe	363
2.5.2. Stosunki sporne	366
2.5.3. Stosunki potencjalne i realne	367
2.5.4. Stosunki zewnętrzne i wewnętrzne	367
2.5.5. Tak zwane szczególne stosunki władcze	368
2.5.6. Inne kategorie	368
3. Sytuacja administracyjnoprawna	369
4. Triada Bernatzika	370
4.1. Interes faktyczny (zwykły)	371
4.2. Interes prawny (kwalifikowany)	373
4.3. Publiczne prawa podmiotowe	377
5. Współczesne możliwości uzupełniania triady Bernatzika	384
5.1. Uzasadnione oczekiwania	385
5.2. Prawa refleksowe	386

Rozdział jedenasty

Akt administracyjny	388
1. Pojęcie aktu administracyjnego	388
2. Decyzja administracyjna	390
2.1. Problem normatywnego definiowania decyzji administracyjnej	391
2.2. Decyzja administracyjna a wyrok sądowy	394
3. Klasyfikacje aktów administracyjnych (decyzji)	395
3.1. Kryteria podziału związane z adresatem	395
3.2. Kryteria podziału związane z przesłankami prawnymi	395
3.3. Kryteria podziału związane z treścią	398

3.4. Inne kategorie aktów administracyjnych	400
4. Mechanizm powstawania aktu administracyjnego (decyzji)	400
4.1. Uwagi wprowadzające	400
4.2. Fakt a prawo	401
4.3. Impuls do wydania aktu administracyjnego (decyzji)	403
4.4. Wybór wstępny	404
4.5. Fakty	405
4.6. Prawo	407
4.7. Dowodzenie faktów i wykładnia prawa	409
4.8. Stan faktyczny i stan prawny sprawy	411
4.9. Subsumcja	412
5. Luzy decyzyjne	412
5.1. Wyważanie	413
5.2. Dyskrecjonalność	414
5.3. Uznanie administracyjne	415
5.3.1. Geneza uznania administracyjnego - swobodne uznanie	417
5.3.2. Sposoby formułowania upoważnień do uznania administracyjnego	421
5.3.3. Kontrola uznania administracyjnego przez sąd administracyjny	423
6. Inne elementy subiektywizmu w mechanizmie przygotowania aktu administracyjnego (decyzji)	425
7. Problem upływu czasu w przygotowaniu aktu administracyjnego (decyzji)	427
8. Zawartość aktu administracyjnego (decyzji)	428
9. Obowiązkiwanie aktu administracyjnego (decyzji)	430
9.1. Obowiązkiwanie prawidłowego aktu administracyjnego w czasie	432
9.2. Wygaśnięcie aktu administracyjnego	433
9.3. Uchylenie aktu administracyjnego	434
10. Wadliwość aktu administracyjnego (decyzji)	437
10.1. Pojęcie wadliwości aktu	437
10.2. Gradacja wad aktu administracyjnego	437
10.3. Rozróżnianie wad aktu administracyjnego	438
10.4. Zawartość aktu administracyjnego a jego wadliwość	441

Rozdział dwunasty

Inne formy stosowania prawa administracyjnego	445
1. Akty i czynności egzekucyjne	445
1.1. Uwagi ogólne	445
1.2. Formy działania organu egzekucyjnego	446
2. Tak zwane działania bezpośrednio zobowiązujące	447
2.1. Pojęcie	447
2.2. Charakterystyka	448
2.3. Ochrona adresata	450
3. Dwustronne i wielostronne działania administracji	451
3.1. Uwagi ogólne	451
3.2. Umowa cywilnoprawna	453
3.3. Umowa administracyjna	454
3.3.1. Istota umowy administracyjnej i jej wartość	454

3.3.2. Umowa administracyjna w Niemczech	456
3.3.3. Umowa administracyjna we Francji	458
3.3.4. Formy zbliżone do umowy administracyjnej w prawie polskim	459
4. Ugoda administracyjna	461
4.1. Pojęcie ugody administracyjnej	461
4.2. Regulacja prawna i przesłanki zawarcia ugody administracyjnej	462
4.3. Skutki ugody	463
5. Przyrzeczenie administracyjne	464
6. Działania faktyczne administracji	466
6.1. Działania społeczno-organizatorskie	466
6.2. Działania materialno-techniczne	467
7. Bezczyнность i milczenie administracji publicznej	468
7.1. Istota bezczyнности oraz milczenia	468
7.2. Bezczyнность administracji	468
7.2.1. Poszukiwanie definicji	468
7.2.2. Bezczyнность w postępowaniu administracyjnym	469
7.2.3. Bezczyнность poza postępowaniem administracyjnym	471
7.3. Milczenie administracji	472

Część trzecia

KONTROLA ADMINISTRACJI	475
-------------------------------------	------------

Rozdział trzynasty

Sądownictwo administracyjne	477
1. Zagadnienia ogólne	477
1.1. Pojęcie sądownictwa administracyjnego	477
1.2. Sądownictwo administracyjne a sądownictwo powszechne i administrowanie	481
1.3. Cel sądownictwa administracyjnego	484
1.4. Sądownictwo administracyjne a pojęcie wymiaru sprawiedliwości	485
1.5. Systemy sądownictwa administracyjnego	488
1.6. Historia polskiego systemu sądownictwa administracyjnego	490
2. Ustrój sądów administracyjnych	491
2.1. Sąd powszechny czy sąd specjalny	491
2.2. Struktura sądów administracyjnych	492
2.3. Stosunek sądów administracyjnych do innych organów państwa	493
3. Przedmiot ochrony	495
3.1. Pojęcie przedmiotu ochrony i jego podstawowe warianty	495
3.2. Przedmiot ochrony w polskich unormowaniach dotyczących sądów administracyjnych	499
4. Podmioty	500
4.1. Podmioty czynne	500
4.2. Podmioty bierne	502
4.3. Inne podmioty	502
5. Przedmiot i zakres kontroli sądu administracyjnego (przedmiot i zakres zaskarżenia)	503
5.1. Wprowadzenie	503
5.2. Sposoby określania przedmiotu (zakresu) kontroli (zaskarżenia)	504

5.3. Działania administracji publicznej podlegające zaskarżeniu	508
5.3.1. Decyzja administracyjna	508
5.3.2. Postanowienia administracyjne	509
5.3.3. Niebędące decyzjami ani postanowieniami akty lub czynności z zakresu administracji publicznej dotyczące uprawnień lub obowiązków wynikających z przepisów prawa	510
5.3.4. Pisemne interpretacje przepisów prawa podatkowego wydawane w indywidualnych sprawach, opinie zabezpieczające i odmowy wydania opinii zabezpieczających	511
5.3.5. Akty prawa miejscowego	512
5.3.6. Inne akty organów jednostek samorządu terytorialnego i ich związków	513
5.3.7. Akty nadzoru	514
5.3.8. Bezczynność administracji i przewlekłe prowadzenie postępowania	515
5.3.9. Inne przedmioty zaskarżenia	516
5.3.10. Enumeracja negatywna	517
5.4. Inne obszary działania sądu	518
5.4.1. Spory kompetencyjne	518
5.4.2. Uchwałodawstwo sądowoadministracyjne	519
6. Skarga	520
6.1. Jednolitość skargi lub wielość skarg	520
6.2. Skarga w systemie polskim	521
7. Przedmiot rozpoznania	522
7.1. Sprawa sądowoadministracyjna	522
7.2. Szczegółowy przedmiot rozpoznania	524
8. Przedmiot orzekania	525
8.1. Przedmiot orzekania a kryterium kontroli sądowej	525
8.2. Warianty orzeczeń sądowych	526
8.3. Związanie sądu w fazie orzekania	526
8.4. Istota orzekania i jego zakres	528
8.4.1. Istota orzekania	528
8.4.2. „Szerokość” orzekania	528
8.4.3. Problem orzekania merytorycznego	531
8.4.4. „Głębokość” orzekania	533
8.4.5. Problem zakazu <i>reformationis in peius</i>	535
9. Dwuinstancyjność sądownictwa administracyjnego	536
10. Zagadnienie skuteczności wyroków sądu administracyjnego	537

Rozdział czternasty

Pozostałe formy kontroli administracji publicznej	540
1. System kontroli administracji	540
1.1. Wprowadzenie	540
1.2. Zróżnicowanie wewnętrzne systemu kontroli	541
1.2.1. Kryteria kontroli	541
1.2.2. Podmioty kontroli	541
1.2.3. Inne elementy różnicujące	542
1.3. Cechy kontroli administracji	543

2. Kontrola zewnętrzna	544
2.1. Kontrola parlamentarna	544
2.2. Kontrola państwowa	545
2.2.1. Konstytucyjny i ustawowy status NIK	545
2.2.2. Podmioty kontrolowane przez NIK i kryteria kontroli	546
2.2.3. Podstawowe założenia kontroli NIK	548
2.3. Kontrola sądów i trybunałów	549
2.4. Kontrola prokuratorska	550
2.5. Kontrola sprawowana przez Rzecznika Praw Obywatelskich	552
2.6. Inne rodzaje kontroli sprawowanej przez pozaadministracyjne organy państwowe	553
2.7. Kontrola społeczna (obywatelska)	554
3. Kontrola wewnętrzna	555
3.1. Uwagi ogólne	555
3.2. Kontrola w administracji rządowej	556
3.3. Kontrola zarządcza	557
3.4. Inne formy kontroli wewnętrznej	558
Część czwarta	
Problemy aksjologiczne	561
Rozdział piętnasty	
Aksjologia prawa administracyjnego	563
1. Aksjologia i aksjologia prawa	563
2. Ogólna charakterystyka aksjologii prawa administracyjnego	569
3. Przegląd podstawowych wartości w prawie administracyjnym	572
3.1. Dobro człowieka	572
3.2. Moralność	574
3.3. Sprawiedliwość	578
3.4. Prawda	582
3.5. Racjonalność	583
3.6. Pewność	585
3.7. Jasność i jawność	587
3.8. Szybkość i ekonomiczność	588
3.9. Wartości chronione przez prawo administracyjne	589
Wybrana literatura	591