

Spis treści

Wstęp	7
Część I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDAWCZOŚCI ZARZĄDCZEJ	11
1. Podstawowe uwarunkowania sprawozdawczości zarządczej	13
1.1. Rachunkowość w systemie informacyjnym przedsiębiorstwa	13
1.2. Typologia sprawozdań sporządzanych w przedsiębiorstwach	21
1.3. Istota sprawozdawczości zarządczej	31
1.4. Rodzaje raportów wewnętrznych w controllingu	34
2. Struktura sprawozdawczości zarządczej	39
2.1. Elementy systemu wewnętrznej sprawozdawczości	39
2.2. Obieg informacji zarządczej	40
2.3. Zakres raportowania	44
2.4. Organizacja sprawozdawczości	48
3. Projektowanie sprawozdawczości zarządczej	53
3.1. Miejsce raportowania zarządczego w controllingu – ujęcie modelowe	53
3.2. Kokpity i raporty menedżerskie w praktyce	55
3.3. Analiza przedwdrożeńiowa systemu sprawozdawczości zarządczej	58
3.4. Procedura implementacji raportowania wewnętrznego	61
3.5. Projektowanie kluczowych mierników dokonań (KPI)	68

4. Raportowanie finansowe	83
4.1. Analiza finansowa jako podstawa podejmowania decyzji menedżerskich	83
4.2. Wykorzystanie wskaźników finansowych w analizach i raportach zarządczych	86
4.3. Ocena kapitału obrotowego i raportowanie płynności finansowej	88
4.4. Analizy i sprawozdania dotyczące zadłużenia długoterminowego	105
4.5. Raporty analityczne kosztów działalności	114
4.6. Ocena zagrożenia kontynuowania działalności	125
5. Sprawozdawczość dotycząca rentowności	135
5.1. Rachunek wyników jako podstawa raportów o rentowności	135
5.2. Raporty analityczne dotyczące rentowności	150
5.3. Raportowanie kosztów i przychodów w łańcuchu dostaw	164
5.4. Raportowanie rentowności klientów	171
6. Raportowanie segmentowe	184
6.1. Istota segmentów jako obiektów sprawozdawczych	184
6.2. Zasady raportowania kosztów w ujęciu segmentowym	187
6.3. Problemy raportowania segmentowego	194
6.4. Sprawozdawczość segmentów w ujęciu Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej	196
7. Raportowanie funkcjonalne	203
7.1. Wskaźniki wykorzystywane w wydziałach produkcyjnych	203
7.2. Wskaźniki wykorzystywane w zarządzaniu zasobami ludzkimi	215
7.3. Raportowanie dokonań systemów logistycznych	221

7.4. Wskaźniki i raporty dotyczące sprzedaży i marketingu	231
8. Raportowanie w ujęciu plan–wykonanie	240
8.1. Raportowanie w kontekście budżetowania	240
8.2. Budżety jako raporty planistyczne	241
8.3. Raportowanie realizacji budżetów	254
9. Sporządzanie raportów problemowych w sprawozdawczości zarządczej	264
9.1. Sprawozdawczość w zakresie kapitału intelektualnego	264
9.2. Sprawozdawczość w procesie zarządzania ryzykiem	282
9.3. Sprawozdawczość dotycząca jakości	297
9.4. Sprawozdawczość w realizacji projektów	305
9.5. Sprawozdawczość procesu kreowania wartości	318
9.6. Raporty związane z procesami integracyjnymi przedsiębiorstw	334
Bibliografia	345